



Braslovče 22, 3314 Braslovče, Slovenija
Tel.: 03 703 84 00, e-pošta: obcina@braslovce.si, www.braslovce.si

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

Naročnik : OBČINA BRASLOVČE
Braslovče 22, 3314 Braslovče

Predmet javnega naročila: Nadomestitvena gradnja v Rakovljah – izvedba javne infrastrukture – sanacija po poplavih

Zaporedna številka javnega naročila: 430-13/2025

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: Omejeni postopek po 41. členu ZJN-3

Objava javnega naročila : Na Portalu JN

Braslovče, avgust 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	3
1.	NAROČNIK:.....	3
2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA:	3
3.	ROK IZVEDBE DEL:	3
4.	PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI POSTOPKA	4
5.	VRSTA POSTOPKA: Omejeni postopek.....	4
6.	INFORMACIJE V ZVEZI Z IZDELAVO PRIJAVE ZA SODELOVANJE IN POJASNILA K DOKUMENTACIJI V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM.....	5
7.	PREDLOŽITEV PRIJAVE ZA SODELOVANJE:	5
8.	DOSTOP DO POVEZAVE ZA ODDAJO PRIJAVE ZA SODELOVANJE:	5
9.	SPREMEMBE IN UMIK PRIJAVE ZA SODELOVANJE:	5
10.	VELJAVNOST PRIJAVE ZA SODELOVANJE:	5
11.	ROK ZA ODDAJO PRIJAVE ZA SODELOVANJE:	6
12.	JAVNO ODPIRANJE PRIJAV ZA SODELOVANJE:.....	6
II.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE ZA SODELOVANJE	6
1.	JEZIK	6
2.	OBLIKA IN VSEBINA PONUDBE	6
3.	VARIANTE	6
4.	OBRAZEC ESPD:	6
5.	SPOROČANJE PODATKOV IZBRANEGA PONUDNIKA:.....	7
6.	SKUPINE GOSPODARSKIH SUBJEKTOV	7
7.	PODIZVAJALCI	7
III.	POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	8
IV.	POGOJI ZA SODELOVANJE	9
1.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	9
2.	POGOJI ZA SODELOVANJE	11
V.	MERILLO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	17
VI.	ZAVAROVANJE	18
VII.	ODLOČITEV O PRIZNANJU SPOSOBNOSTI.....	20
VIII.	PRAVNO VARSTVO.....	20
IX.	SKLENITEV POGODBE IN POSREDOVANJE PODATKOV	20
X.	SPREMEMBA POGODBE.....	20
XI.	RAZPISNI OBRAZCI	20

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Braslovče kot naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo prijavo v postopku oddaje javnega naročila po omejenem postopku za: **»Nadomestitveno gradnjo v Rakovljah, izvedba javne infrastrukture - sanacija po poplavih«**, v skladu z javnim naročilom in dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil (PJN).

Projekt se sofinancira v okviru Programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi močnih neurij z večdnevni obilnim deževjem s poplavami in plazovi 4. avgusta 2023.

Naročnik si pridržuje pravico, da pogodbe z izvajalcem razpisanih del ne podpiše, dokler ne bo sklenjena pogodba o sofinanciranju za predmetni projekt.

Prijava za sodelovanje mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodili.

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo prijave za sodelovanje nosi ponudnik.

1. NAROČNIK:

Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče

Kontaktna oseba: Natja Šketa Miser

e-pošta: natja.sketa-miser@braslovce.si

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročila je izgradnja javne infrastrukture za nadomestitveno gradnjo v Rakovljah, skladno z Občinskim podrobnim prostorskim načrtom za obnovo po poplavih na območju dela Letuša (levi in desni breg Gmajna) in širitev naselja Braslovče z Rakovljami za nadomestitveno gradnjo (v nadaljevanju: OPPN za obnovo).

Na območju OPPN-ja za omenjeno območje predvidena individualna stanovanjska pozidava.

Urejene bodo sprehajalne poti, ulice, dovozna cesta, poti in ostale kolesarske ter interventne površine.

Urejen bo ločen sistem odvodnjavanja padavinskih in odpadnih komunalnih voda. Padavinske vode bodo gravitacijsko vodene preko zadrževalnikov v obstoječe/predvidene odvodnike (jarke). Komunalne odpadne vode se s črpališčem navezujejo na obstoječi kanalizacijski sistem.

Urejeno bo novo vodovodno omrežje za predvideno naselje ter novo napajanje območja (dodatna TP), novo električno in telekomunikacijsko omrežje.

Na območju in dostopnih cestah bo urejena javna razsvetljava.

Gradnja se bo izvajala po posameznih fazah, skladno z določili OPPN za obnovo.

Naročnik si pridržuje pravico, da posameznih faz znotraj OPPN za obnovo ne izvede. Ponudniki so s tem dejstvom seznanjeni in se odpovedujejo kakršnimkoli odškodninskim zahtevkom iz tega naslova.

Predviden obseg del je razviden iz predložene idejne zasnove, ki lahko v fazi projektiranja DGD in PZI v posameznih segmentih odstopa.

Naročnik bo PZI vključno s popisom del ponudnikom posredoval v drugi fazi javnega naročila, kjer bodo tudi opredeljene posamezne faze gradnje.

3. ROK IZVEDBE DEL:

Rok izvedbe del je 9 mesecev od uvedbe v delo, izjema so maloprometne ceste, kjer se obrabna plast asfalta izvede v roku 3 mesece po izgradnji vsaj 75% nadomestitvenih objektov znotraj posamezne faze, najkasneje do konca oktobra 2028.

Gradnja se bo izvajala fazno, skladno z določili OPPN za obnovo.

Podroben terminski plan bosta naročnik in izvajalec uskladila po podpisu pogodbe.

4. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI POSTOPKA

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#), [14/18](#), [121/21](#), [10/22](#), [74/22](#) - odl. US, [100/22](#) - ZNUZSZS, [28/23](#) in [88/23](#) - ZOPNN-F, [95/2023](#) - ZIUOPZP, [131/2023](#) - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. [1611/2023](#), [1611/2023](#); v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11](#) - ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) - ZDU-1I, [60/17](#) in [72/19](#), [95/2023](#) - ZIUOPZP, [131/2023](#) - ZORZFS; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. [199/21](#), [105/22](#) – ZZNŠPP in [133/23](#), [85/2024](#) - ZAID-A, [47/2025](#) - odl. US; v nadaljevanju: GZ-1)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631; v nadaljevanju: OZ),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. [11/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [14/13](#) – popr., [101/13](#), [55/15](#) – ZFisP, [96/15](#) – ZIPRS1617, [13/18](#), [195/20](#) – odl. US, [18/23](#) – ZDU-1O in [76/23](#), [88/2023](#) -ZOPNN-F, [95/2023](#) -ZIUOPZP, [117/2023](#) -ZIUOPZP-A, [123/2023](#) - ZIPRS2425, [104/2024](#) - ZIPRS2526, [24/2025](#) - ZFisP-1, [39/2025](#) v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. [69/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [158/20](#), [3/22](#) – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK),

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

5. VRSTA POSTOPKA: Omejeni postopek

Za oddajo javnega naročila se v skladu z 41. členom ZJN-3 izvede javno naročanje po omejenem postopku, in se deli na dve fazi.

Prva faza javnega naročila zajema predhodno ugotavljanje sposobnosti. Naročnik bo v prvi fazi preveril ali prijave za sodelovanje izpolnjujejo vse pogoje, ki jih je naročnik določil v teh navodilih ponudnikom.

Naročnik bo vsem ponudnikom, ki bodo na podlagi tega javnega naročila oddali prijavo za sodelovanje in za katere bo v postopku pregledovanja in ocenjevanja ugotovljeno, da izpolnjujejo vse zahteve, določene v teh navodilih, priznal sposobnost za izvedbo javnega naročila.

Druga faza javnega naročila zajema oddajo ponudb.

Ponudbo v 2. fazi bodo lahko oddali le gospodarski subjekti, katerim je bila v 1. fazi priznana sposobnost za izvedbo naročila in jih je naročnik povabil k oddaji ponudbe v 2. fazi. Naročnik ne bo omejil števila ponudnikov, ki bodo povabljeni k oddaji ponudbe v 2. fazi.

Naročnik bo pozval ponudnike k oddaji ponudb v 2. fazi po pravnomočnosti odločitve o priznanju sposobnosti. Naročnik bo s povabilom k oddaji ponudb natančneje definiral predmet naročila.

6. INFORMACIJE V ZVEZI Z IZDELAVO PRIJAVE ZA SODELOVANJE IN POJASNILA K DOKUMENTACIJI V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

Naročnik bo preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom najpozneje šest dni pred rokom za oddajo prijav za sodelovanje, pod pogojem, da je bila **zahteva/vprašanje** posredovano najkasneje osem dni pred rokom za oddajo prijav za sodelovanje.

V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo prijav za sodelovanje.

7. PREDLOŽITEV PRIJAVE ZA SODELOVANJE:

Ponudnik mora prijavo predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav za sodelovanje.

Prijava za sodelovanje se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev prijave. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev prijav za sodelovanje le te ne bo več mogoče oddati.

8. DOSTOP DO POVEZAVE ZA ODDAJO PRIJAVE ZA SODELOVANJE:

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske prijave za sodelovanje v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN v razdelku »1.3 Sporočanje«.

9. SPREMEMBE IN UMIK PRIJAVE ZA SODELOVANJE:

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijave za sodelovanje svojo prijavo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo za sodelovanje umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo prijavo za sodelovanje v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

10. VELJAVNOST PRIJAVE ZA SODELOVANJE:

Prijava za sodelovanje mora biti veljavna še 90 dni od roka za oddajo prijav za sodelovanje.

Naročnik lahko pred iztekom predvidenega roka za veljavnost prijave za sodelovanje pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti prijave za sodelovanje in garancije za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva, oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem slučaju podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe za čas podaljšanja. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti prijave za sodelovanje in garancije za resnost ponudbe, bo naročnik takšno prijavo za sodelovanje po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnjega postopka.

11. ROK ZA ODDAJO PRIJAVE ZA SODELOVANJE:

Prijava za sodelovanje mora biti oddana do **22.9.2025 do 10.00** ure na portal e-JN.

12. JAVNO ODPIRANJE PRIJAV ZA SODELOVANJE:

Odpiranje prijav za sodelovanje bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **22.9.2025 ob 11.00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje prijav za sodelovanje prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali prijave, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE ZA SODELOVANJE

1. JEZIK

Prijava za sodelovanje mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

2. OBLIKA IN VSEBINA PONUDBE

Vsi obrazci, razen obrazec št. 16 – Soglasje podizvajalca, v kolikor ponudnik nastopa sam, morajo biti izpolnjeni in predloženi v informacijski sistem.

V primeru, da prijava za sodelovanje ne bo izpolnjevala vseh zahtev naročnika glede predmeta javnega naročila ali ponujen predmet javnega naročila ne bo ustrezal zahtevam naročnika in/ali ponudnik ne bo izpolnjeval pogojev za izvedbo naročila, bo naročnik tako prijavo izključil iz postopka.

Ponudnik, ki odda prijavo za sodelovanje, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Odpiranje prijav za sodelovanje bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN ob uri, ki bo določena za javno odpiranje prijav za sodelovanje na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali prijave za sodelovanje, imajo navedene podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

3. VARIANTE

Variantne ponudbe niso dovoljene.

4. OBRAZEC ESPD:

Obrazec »ESPD« predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec »ESPD« vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v obrazcu »ESPD« in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec »ESPD« (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči gospodarski subjekt v primeru skupne ponudbe oziroma podizvajalec).

Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj obrazec »ESPD« v razdelek »ESPD – ponudnik«, obrazce »ESPD« ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan obrazec »ESPD« v xml. obliki ali nepodpisan obrazec »ESPD« v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane obrazce »ESPD« v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan obrazec »ESPD« v xml. obliki.

5. SPOROČANJE PODATKOV IZBRANEGA PONUDNIKA:

Naročnik bo od izbranega ponudnika zahteval, da mu mora v roku 8 dni od poziva sporočiti podatke o:

- a) svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- b) gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

6. SKUPINE GOSPODARSKIH SUBJEKTOV

V postopkih javnega naročanja lahko sodelujejo skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. V tem primeru mora vsak posamezen ponudnik izpolnjevati in izkazati **osnovne pogoje, pogoje za opravljanje poklicne sposobnosti in ekonomsko - finančne pogoje** iz razpisne dokumentacije, razen pogoja letnega prometa, ki ga izkaže vsak ponudnik posamezno, izpolnjevanje pogoja pa se ugotavlja skupaj (letni promet ponudnikov se seštevajo). **Tehnične in kadrovske pogoje** izkaže vsak ponudnik posamezno, naročnik pa bo ugotavljal izpolnjevanje teh pogojev za vse skupaj (reference se seštevajo). **Finančna zavarovanja** izkaže le ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi.

V primeru, da bo skupini gospodarskih subjektov naročilo oddano, bo morala ta skupina podpisati pravni akt o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodnega izvajalca pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodnemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe;
- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti;
- izjava izvajalcev, da je imel poslovodni v obdobju enega leta pred pričetkom naročila ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih;
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije za izvedbo javnega naročila,
- navedba, da v kolikor se spremeni ali preneha član, konzorcij obstaja še naprej.

7. PODIZVAJALCI

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence pravnih in fizičnih oseb ter izpolnjeno in podpisano izjavo glede omejitev poslovanja,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Pri predlaganih podizvajalcih ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz te dokumentacije, registrirani morajo biti tudi za opravljanje dejavnosti za dela, ki jih bodo izvajali.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Za vsakega podizvajalca mora predložiti vse dokumente v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev naročila in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz IV. točke te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo, v kolikor bi se pojavil dvom v resničnost ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v IV. točki te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik lahko navedena dokazila o izpolnjevanju pogojev predloži tudi sam, pri čemer si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri njihovih podpisnikih.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

IV. POGOJI ZA SODELOVANJE

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja **izločil** gospodarski subjekt, če je v enem od naslednjih položajev:

1. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV (na podlagi prvega odstavka 75. člena ZJN-3)	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.	ESPD, (izpolnjen v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami in Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.
2. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV (na podlagi drugega odstavka 75. člena ZJN-3)	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.	ESPD (izpolnjen v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
3. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV (na podlagi točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.	ESPD (izpolnjen v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV (na podlagi točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.	ESPD (izpolnjen v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Neobstoj zgoraj navedenih razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- **ponudnik;**
- **vsi partnerji v skupni ponudbi;**
- **vsi podizvajalci.**

Če bo ponudnik nominiral novi gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik oziroma novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o neobstoju zgoraj navedenih razlogov za izključitev.

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo oz. dokazilo pristojnega organa, da za gospodarski subjekt ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI SO TUJE PRAVNE OSEBE:

Če je eden od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi, tuja pravna oseba, in če naročnik ustreznih dokazil ne bo mogel pridobiti sam, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi potrdil oz. dokazil pristojnega organa tuje države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in iz katerega bo izhajalo, da gospodarski subjekt ni v enem od položajev, ki pomenijo obstoj katerega koli zgoraj navedenega izključitvenega razloga oziroma da izpolnjuje spodaj navedene pogoje za sodelovanje.

V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, ponudnik predloži izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

a) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in je registriran za dejavnost, ki je predmet ponudbe. Seznam poklicnih in poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) in Razpisni obrazec št. 1 – PODATKI O PONUDNIKU ki mora biti predložen za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti potrdilo o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Zaželeno je, da ponudnik to dokazilo predloži že skupaj s ponudbo.

b) Ekonomski in socialni položaj

1. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Ponudnik je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) povprečen letni promet v višini vsaj 15.000.000,00 EUR. Kot zadnja tri poslovna leta štejejo tista, za katera so izdelani in dostopni računovodski izkazi v uradnih evidencah. Izpolnjevanje pogoja se lahko izkaže s partnerji, vendar mora vsaj eden izmed partnerjev v zadnjih treh poslovnih letih dosegati povprečni letni promet v višini vsaj 10.000.000,00 EUR.	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Povprečni letni promet in Ustanovitev gospodarskega subjekta (če je to primerno)«) in Razpisni obrazec št. 5 – IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI za: • ponudnika oziroma • vodilnega partnerja in vse partnerje v ponudbi Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: računovodske izkaze za zadnja tri (3) zaključena poslovna leta) za dokazovanje izpolnjevanja predmetnega pogoja.
2. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih, pred rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokirane nobenega bančnega računa.	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve«) in Razpisni obrazec št. 5 – IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

	EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI za: • ponudnika oziroma • vodilnega partnerja in vse partnerje v ponudbi oziroma • vse podizvajalce Naročnik bo v fazi pregleda od ponudnikov zahteval predložitve: • DOKAZIL (NA PRIMER: BON-2, S.BON AJPES, POTRDILA POSLOVNIH BANK), da gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune
3. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI: ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve«) in Razpisni obrazec št. 5 – IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI za: • ponudnika oziroma • vodilnega partnerja in vse partnerje v ponudbi Naročnik bo v fazi pregleda od ponudnikov zahteval predložitve: • DOKAZIL (NA PRIMER: BON-2, S.BON) da ima gospodarski subjekt bonitetno oceno najmanj SB 4 ali boljše
4. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI: ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve«) in Razpisni obrazec št. 5 – IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI za: • ponudnika oziroma • vodilnega partnerja in vse partnerje v ponudbi
Ponudnik mora imeti potrebne človeške vire za izvedbo razpisanih del. Naročnik bo kot ustrezno število razpoložljivih oseb oziroma delovne sile, v kolikor bo gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi izkazal, da je v zadnjih treh poslovnih letih pred objavo javnega naročila oziroma v kolikor gospodarski subjekt posluje krajši čas, od ustanovitve, imel povprečno letno število zaposlenih 50 oseb. Izpolnjevanje pogoja se lahko izkaže skupaj s partnerji, vendar morajo vsi partnerji v ponudbi v zadnjih treh poslovnih letih imeti povprečno	

število zaposlenih vsaj 15 oseb.	Naročnik bo v fazi pregleda od ponudnikov zahteval predložitve: DOKAZIL (NA PRIMER: BON-2, S.BON AJPES,), iz katerih bo razvidno izpolnjevanje pogoja
----------------------------------	---

Izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci (kjer je to navedeno)

Če bo ponudnik nominiral novega podizvajalca, bo moral tudi zanj predložiti dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenega pogoja.

c) Tehnična in strokovna sposobnost

1. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel: • gradnjo (kar pomeni gradnjo, rekonstrukcijo ali izvedbo investicijsko vzdrževalnih del) javne infrastrukture v vrednosti vsaj 5.000.000,00 EUR brez DDV in je vključevala prometne površine, telekomunikacijske vode, vodovod, fekalno in meteorno kanalizacijo, javno razsvetljavo. Izpolnjevanje navedenega pogoja se lahko izkaže z eno (1) do največ tremi (3) referencami, vendar nobena od njih ne sme biti nižja kakor 1.000.000,00 EUR brez DDV. Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela. Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal. Gospodarski subjekt mora sam izvesti vsa tista razpisana dela, za katera je predložil referenco.	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) in Razpisni obrazec št. 2 – SEZNAM REFERENC in Razpisni obrazec št. 3 – REFERENČNO POTRDILO Obrazec je obvezen in mora biti podpisan s strani referenčnega naročnika. Ponudniki lahko predložijo tudi drug obrazec referenčnega potrdila v kolikor so iz njega razvidni podatki, ki so zahtevani v okviru obrazca št. 3. Naročnik zahteva potrdilo referenčnega naročnika, ki je investitor referenčnega dela. Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta. Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.

2. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj eno gradnjo (kar pomeni gradnjo, rekonstrukcijo ali izvedbo investicijsko vzdrževalnih del) mostu investicijske vrednosti vsaj 150.000,00 EUR brez DDV. Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela. Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal. Gospodarski subjekt mora sam izvesti vsa tista razpisana dela, za katera je predložil referenco.	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) In Razpisni obrazec št. 2 – SEZNAM REFERENC in Razpisni obrazec št. 3 – REFERENČNO POTRDILO Obrazec je obvezen in mora biti podpisan s strani referenčnega naročnika. Ponudniki lahko predložijo tudi drug obrazec referenčnega potrdila v kolikor so iz njega razvidni podatki, ki so zahtevani v okviru obrazca št. 3. Naročnik zahteva potrdilo referenčnega naročnika, ki je investitor referenčnega dela. Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta. Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.
3. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel izvedbo nosilne in obrabne asfaltne plasti na državni ali občinski cesti, površine vsaj 7000 m² Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela. Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal. Gospodarski subjekt mora sam izvesti vsa tista razpisana dela, za katera je predložil referenco.	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) In Razpisni obrazec št. 2 – SEZNAM REFERENC in Razpisni obrazec št. 3 – REFERENČNO POTRDILO Obrazec je obvezen in mora biti podpisan s strani referenčnega naročnika. Ponudniki lahko predložijo tudi drug obrazec referenčnega potrdila v kolikor so iz njega razvidni podatki, ki so zahtevani v okviru obrazca št. 3. Naročnik zahteva potrdilo referenčnega naročnika, ki je investitor referenčnega dela. Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta. Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna

	dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.
4. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel izvedbo elektro del, in sicer: - javno razsvetljavo v vrednosti vsaj 200.000,00 € brez DDV - NN razvod v vrednosti vsaj 100.000,00 € brez DDV. Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela. Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal. Gospodarski subjekt mora sam izvesti vsa tista razpisana dela, za katera je predložil referenco.	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) in Razpisni obrazec št. 2 – SEZNAM REFERENC in Razpisni obrazec št. 3 – REFERENČNO POTRDILO Obrazec je obvezen in mora biti podpisan s strani referenčnega naročnika. Ponudniki lahko predložijo tudi drug obrazec referenčnega potrdila v kolikor so iz njega razvidni podatki, ki so zahtevani v okviru obrazca št. 3. Naročnik zahteva potrdilo referenčnega naročnika, ki je investitor referenčnega dela. Referenca mora biti potrjena s strani odgovorne osebe končnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta. Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva.
5. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Vodja gradnje Ponudnik mora zagotoviti vodjo del, ki glede na vrsto del prevladujejo in bo opravljal funkcijo vodje gradnje. Vodja gradnje vodilnemu izvajalcu pri gradnji odgovarja za usklajevanje del na gradbišču, za skladnost izvajanja del s projektno dokumentacijo, za varnost in zdravje pri delu na gradbišču in vodi gradbišče. Ponudnikov vodja gradnje ima v zadnjih	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Tehnično osebje ali tehnični organi, odgovorni za nadzor kakovosti in Izobrazba in strokovna usposobljenost«) in Razpisni obrazec št. 2 – SEZNAM REFERENC in Razpisni obrazec št. 3 – REFERENČNO POTRDILO Obrazec je obvezen in mora biti podpisan s strani referenčnega naročnika. Ponudniki lahko predložijo tudi drug obrazec referenčnega potrdila v kolikor so

petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil: izkušnje kot odgovorni vodja del, skladno z Zakonom o graditvi objektov, oziroma vodja gradnje, skladno z Gradbenim zakonom, pri izvedbi uspešno zaključene gradnje primerljivih gradbeno inženirskih objektov, gradnjo (kar pomeni gradnjo, rekonstrukcijo ali izvedbo investicijsko vzdrževalnih del) javne infrastrukture v vrednosti vsaj 5.000.000,00 EUR brez DDV in je vključevala prometne površine, telekomunikacijske vode, vodovod, fekalno in meteorno kanalizacijo, javno razsvetljavo. Izpolnjevanje navedenega pogoja se lahko izkaže z eno (1) do največ tremi (3) referencami, vendar nobena od njih ne sme biti nižja kakor 1.000.000,00 EUR brez DDV. Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje ali enakovredno potrdilo, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela. Če nominirani vodja gradnje v času oddaje ponudbe ne izpolnjuje pogojev v skladu z Gradbenim zakonom za vodjo del in ni zaposlen pri gospodarskem subjektu za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z ZDR-1, mora biti v ponudbi predložena izjava, s katero se gospodarski subjekt, ki bo v okviru predmetnega projekta izvajal gradnjo, zavezuje, da bo pred začetkom izvajanja del v okviru predmetnega javnega naročila dostavil vezano na to naročniku ustrezna dokazila. Tuji gospodarski subjekti morajo zagotoviti sodelovanje vodje gradnje, ki izpolnjuje v Gradbenem zakonu navedene pogoje.	iz njega razvidni podatki, ki so zahtevani v okviru obrazca št. 3. in Razpisni obrazec št. 4 – SEZNAM KADROV Izjava (če je to primerno) Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila, in sicer: dokazilo o zaposlitvi, dokazilo o doseženi stopnji izobrazbe (npr. kopija potrdila o zaključku študija, kopija diplome, itd.) pogodbo ali drug enakovreden dokument o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. Če bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva. Za kader, ki še ni vpisan v IZS, ponudnik izkaže izpolnjevanje pogoja v ponudbi s podpisano izjavo na koncu Razpisnega obrazca št. 4, s katero se zavezuje, da bo kader v roku desetih (10) delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS.
6. POGOJ	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE USTREZNOSTI:
Vodja elektro del Ponudnik mora zagotoviti vodjo del za elektro dela. Ponudnikov vodja del za elektro dela ima v	ESPD (izpolnjen v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Tehnično osebje ali tehnični organi, odgovorni za nadzor kakovosti in Izobrazba in strokovna usposobljenost«) in

zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil: • izkušnje kot odgovorni vodja del, skladno z Zakonom o graditvi objektov, oziroma vodja gradnje, skladno z Gradbenim zakonom, pri izvedbi uspešno zaključene gradnje, ki je vključevala: – javno razsvetljavo v vrednosti vsaj 200.000,00 € brez DDV – NN razvod v vrednosti vsaj 100.000,00 € brez DDV. Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum primopredaje ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela. <u>Če nominirani vodja gradnje v času oddaje ponudbe ne izpolnjuje pogojev v skladu z Gradbenim zakonom za vodjo del in ni zaposlen pri gospodarskem subjektu za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z ZDR-1, mora biti v ponudbi predložena izjava, s katero se gospodarski subjekt, ki bo v okviru predmetnega projekta izvajal gradnjo, zavezuje, da bo pred začetkom izvajanja del v okviru predmetnega javnega naročila dostavil vezano na to naročniku ustrezna dokazila.</u> Tuji gospodarski subjekti morajo zagotoviti sodelovanje vodje gradnje, ki izpolnjuje v Gradbenem zakonu navedene pogoje.	Razpisni obrazec št. 2 – SEZNAM REFERENC in Razpisni obrazec št. 3 – REFERENČNO POTRDILO Obrazec je obvezen in mora biti podpisan s strani referenčnega naročnika. Ponudniki lahko predložijo tudi drug obrazec referenčnega potrdila v kolikor so iz njega razvidni podatki, ki so zahtevani v okviru obrazca št. 3. in Razpisni obrazec št. 4 – SEZNAM KADROV • Izjava (če je to primerno) Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila, in sicer: dokazilo o zaposlitvi, dokazilo o doseženi stopnji izobrazbe (npr. kopija potrdila o zaključku študija, kopija diplome, itd.) pogodbo ali drug enakovreden dokument o izvedbi referenčnega dela oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu. Če bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), se takšna referenca ne upošteva. Za kader, ki še ni vpisan v IZS, ponudnik izkaže izpolnjevanje pogoja v ponudbi s podpisano izjavo na koncu Razpisnega obrazca št. 4, s katero se zavezuje, da bo kader v roku desetih (10) delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS.
--	--

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje.

Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, razen kadar se ponudnik sklicuje na drugi subjekt pri izpolnjevanju pogojev v zvezi z izobrazbo ali strokovno usposobljenostjo. V tem primeru mora takšen subjekt nastopati v ponudbi kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

V. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Merilo za oddajo javnega naročila je najnižja cena. Naročnik bo jv 2. fazi avno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo in ponudil najnižjo ceno.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika,

določenim v tehničnih specifikacijah in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

VI. ZAVAROVANJE

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, le-temu predložiti finančna zavarovanja.

Naročnik bo kot ustrezno finančno zavarovanje upošteval:

- bančno garancijo v skladu z vzorci iz razpisne dokumentacije;
- kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, smiselno ustrezno z zahtevami za bančno garancijo.
- denarni depozit; V tem primeru mora na plačilnem nalogu v rubriki Namen nakazila oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti vrsto zavarovanja (dobra izvedba pogodbenih obveznosti) ter št. pogodbe. V primeru zavarovanja svojih obveznosti z vplačilom depozita velja vse smiselno enako kot v primeru zavarovanja z garancijo.

Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR.

Finančna zavarovanja, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik, pri sodelovanju skupine gospodarskih subjektov pa nosilec posla.

Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik predloži kot sestavni del prijave za sodelovanje finančno zavarovanje za resnost ponudbe v višini 200.000,00 €, z veljavnostjo najmanj 90 po poteku roka za oddajo prijave za sodelovanje

Zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti s prijavo za sodelovanje.

Zavarovanje za resnost ponudbe mora biti izdelano skladno z Enotnimi pravili za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe je lahko v ponudbi predloženo na enega od sledečih načinov:

1. kot varno elektronsko podpisan dokument, podpisan s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta, ali
2. v obliki potrdila (ki vsebuje verifikacijsko kodo ali na drug podoben način), da je finančno zavarovanje izdano v elektronski obliki, skupaj z navedbo, na kakšen način je mogoče preveriti vsebino elektronskega izdanega finančnega zavarovanja ali
3. v obliki originalnega finančnega zavarovanja, v kolikor je to v originalu izdano v pisni obliki.
V primeru, da je finančno zavarovanje veljavno le, če je predloženo v originalni obliki, ga mora ponudnik do roka za oddajo prijav za sodelovanje predložiti Občini Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče, in sicer na način, da do datuma in ure za oddajo prijav za sodelovanje zavarovanje dejansko prispe k naročniku – velja prejemna teorija. Ponudnik predloži zavarovanje v zaprti kuverti, na katero navede »Zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo Nadomestitvena gradnja v Rakovljah; izvedba javne infrastrukture – sanacija po poplavih – NE ODPIRAJ!«. Na tak način ponudnik ne odda nobenih drugih dokumentov. Drugi dokumenti, ki bi bili predloženi v kuverti skupaj s finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe, se ne bodo upoštevali. V vseh ostalih primerih, ko je zavarovanje za resnost veljavno v elektronski obliki, v tem odstavku opisana oddaja zavarovanja ne velja.

Vsi navedeni načini se štejejo za enakovredne.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- spremeni ali umakne svojo prijavo ali ponudbo po poteku roka za prejem prijav ali ponudb in v času njene veljavnosti, ki je navedena v ponudbi;
- ne predloži dokazil za preveritev pogojev po pozivu naročnika;
- ne dopolni svoje prijave ali ponudbe po pozivu naročnika;
- v prijavi ali ponudbi predloži neresnične podatke.
- ki mu je bila priznana sposobnost za izvedbo javnega naročila, ne odda ponudbe v 2. fazi postopka;
- čigar ponudba je bila sprejeta, ne sklene pogodbe v roku v skladu z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- čigar ponudba je bila sprejeta, ne predloži ali zavrne predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- ne da soglasja za odpravo računskih napak.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem zavarovanja za resnost ponudbe morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena iz postopka javnega naročanja.

Naročnik v predmetnem primeru zahteva predložitev bančne garancije oziroma enakovredno finančno zavarovanje pri zavarovalnici.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega finančnega zavarovanja, kot je bilo zahtevano v razpisni dokumentaciji, se šteje njegova prijava za sodelovanje kot nepravilna in se obvezno izloči iz nadaljnjega postopka.

Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti ali ne izpolni drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen če je razlog na strani naročnika, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik predložil naročniku v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti 60 dni daljša kot je rok za izvedbo del, ki je določen v pogodbi.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % obračunske vrednosti z DDV, mora izvajalec predložiti naročniku najkasneje ob izdaji končnega obračuna. Zavarovanje mora biti veljavno še 30 dni od garancijskega roka.

Izbrani izvajalec lahko namesto enega finančnega zavarovanja zaporedno predloži več instrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer novi instrument nadomesti prejšnjega, zato mora naročniku novi instrument zavarovanja predložiti najkasneje 8 dni pred potekom veljavnosti prejšnjega.

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del in daje garancijo 5 let od primopredaje objekta.

VII. ODLOČITEV O PRIZNANJU SPOSOBNOSTI

Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi o priznanju sposobnosti, najkasneje v roku 90 dni od roka za oddajo prijav za sodelovanje.

Po ozvedeni 2. fazi postopka bo naročnik sprejel odločitev o oddaji javnega naročila.

Naročnik bo ponudnike skladno s 10. odstavkom 90. člena ZJN-3 o sprejeti odločitvi v zvezi s priznanjem sposobnosti in o oddaji javnega naročila obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

VIII. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

IX. SKLENITEV POGODBE IN POSREDOVANJE PODATKOV

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 48 dni od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z naročnikom skleniti pogodbo. Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če se izbrani izvajalec v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval oziroma ne bo v roku predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko naročnik od ponudnika zahteva povračilo vse morebitno nastale škode zaradi takšnega ravnanja.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

X. SPREMEMBA POGODBE

V primeru izpolnjenih pogojev iz 95. člena ZJN-3 se lahko pogodba spremeni brez novega postopka javnega naročila.

XI. RAZPISNI OBRAZCI

Pripravila:
Direktorica Občinske uprave
Natja Šketa Miser

Župan
Tomaž Žohar